



Municipalidad
Provincial del
Callao

N°
000000

ANEXO 1
SOLICITUD DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES - ITSE Y DE EVALUACIÓN DE CONDICIONES DE SEGURIDAD EN ESPECTÁCULOS PÚBLICOS DEPORTIVOS Y NO DEPORTIVOS - ECSE

I.- INFORMACION GENERAL

I.1.- TIPO DE ITSE

ITSE POSTERIOR AL INICIO DE ACTIVIDADES ()	ITSE PREVIA AL INICIO DE ACTIVIDADES ()	I.2.- ECSE ()
---------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------

I.3.- FUNCION

ALMACEN ()	COMERCIO ()	EDUCACION ()	ENCUENTRO ()	HOSPEDAJE ()	INDUSTRIAL ()	OFICINAS ADMINISTRATIVAS ()	SALUD ()
-------------	--------------	---------------	---------------	---------------	----------------	------------------------------	-----------

I.4.- CLASIFICACIÓN DEL NIVEL DE RIESGO

ITSE Riesgo bajo ()	ITSE Riesgo medio ()	ITSE Riesgo alto ()	ITSE Riesgo muy alto ()
----------------------	-----------------------	----------------------	--------------------------

ORGANO EJECUTANTE: **GERENCIA GENERAL DE SEGURIDAD CIDADANA - GERENCIA DE DEFENSA CIVIL**

N° EXPEDIENTE:

FECHA PROGRAMADA PARA LA DILIGENCIA DE ITSE: _____ FECHA PROGRAMADA PARA LA DILIGENCIA DE ECSE: _____

II.- DATOS DEL SOLICITANTE

PROPIETARIO ()	REPRESENTANTE LEGAL ()	CONDUCTOR / ADMINISTRADOR ()	ORGANIZADOR / PROMOTOR ()
-----------------	-------------------------	-------------------------------	----------------------------

NOMBRES Y APELLIDOS :

DNI - CARNET DE EXTRANJERIA C.E. N°:

DOMICILIO:

CORREO ELECTRÓNICO: _____ TELEFONOS: _____

III.- DATOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTABLECIMIENTO OBJETO DE INSPECCIÓN

RAZÓN SOCIAL: _____ RUC N°: _____

NOMBRE COMERCIAL: _____ TELEFONOS: _____

DIRECCIÓN / UBICACIÓN: _____ REFERENCIA DE DIRECCIÓN: _____

LOCALIDAD: _____ DISTRITO: _____ PROVINCIA: _____ DEPARTAMENTO: _____

GIRO O ACTIVIDADES QUE REALIZA: _____ HORARIO DE ATENCIÓN: _____

ÁREA OCUPADA TOTAL (M2): _____ NÚMERO DE PISOS DE LA EDIFICACION: _____ PISO DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL ESTABLECIMIENTO OBJETO DE INSPECCIÓN: _____

IV.- DOCUMENTOS PRESENTADOS

ITSE POSTERIOR AL INICIO DE ACTIVIDADES ()	ECSE HASTA 3000 PERSONAS ()	ECSE MAYOR A 3000 PERSONAS ()
---------------------------------------------	------------------------------	--------------------------------

a) Recibo de pago ()	a) Declaración Jurada suscrita por el solicitante; en el caso de persona jurídica o de persona natural que actúe mediante representación, el representante legal o apoderado debe consignar los datos registrales de su poder y señalar que se encuentra vigente. ()
b) Declaración Jurada de Cumplimiento de Condiciones de Seguridad en la Edificación ()	

ITSE PREVIA AL INICIO DE ACTIVIDADES ()	
------------------------------------------	--

a) Croquis de ubicación. ()	b) Croquis de ubicación del lugar o recinto donde se tiene previsto realizar el Espectáculo. ()
b) Plano de arquitectura de la distribución existente y detalle de cálculo de aforo. ()	c) Plano de la arquitectura indicando la distribución del escenario, mobiliario y otros, así como el cálculo de aforo. ()
c) Plano de distribución de Tableros Electricos, Diagramas Unifilares y Cuadro de cargas. ()	d) Memoria Descriptiva, incluyendo un resumen de la programación de actividades, del proceso de montaje o acondicionamiento de las estructuras; instalaciones eléctricas, instalaciones de seguridad y protección contra incendios y mobiliario. ()
d) Certificado vigente de medición de resistencia del sistema de puesta a Tierra. ()	e) Protocolo de medición del sistema de puesta a tierra con vigencia no menor a un (1) año, en caso haga uso de instalaciones eléctricas. ()
e) Plan de Seguridad del Objeto de Inspección. ()	f) Constancia de operatividad y mantenimiento de extintores, firmado por la empresa responsable. ()
f) Memoria o protocolos de pruebas de operatividad y/o mantenimiento de los equipos de seguridad y protección contra incendio. ()	g) Plan de Seguridad para el Evento, que incluya el Plano de señalización, rutas de evacuación y ubicación de zonas seguras para los asistentes al evento. ()
g) No son exigibles el croquis ni planos a que se refieren los literales a), b) y c) precedente en el caso de edificaciones que cuentan conformidad de obra y no han sufrido modificaciones, siempre que se trate de documentos que fueron presentados a la Municipalidad durante los cinco (5) años anteriores inmediatos, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. ()	h) Declaración Jurada de instalación segura del sistema de gas licuado de petróleo (GLP), en caso corresponda. ()
Indicar Resolución de la Conformidad de Obra:	
i) En caso de uso de juegos mecánicos y/o electromecánicos, memoria descriptiva de seguridad de la instalación de las estructuras e instalaciones eléctricas. ()	

RENOVACIÓN DEL CERTIFICADO DE ITSE ()	
ITSE POSTERIOR ()	ITSE PREVIA ()
a) Recibo de pago ()	j) Certificado de ITSE, si se trata de un establecimiento o recinto, en caso no lo haya expedido el mismo Órgano Ejecutante. En caso contrario, se debe consignar la numeración del mismo en el formato de solicitud. ()

Indicar numeración del Certificado de ITSE: _____

Fecha y hora de Inicio del Espectáculo: _____ Fecha y hora de Terminó del Espectáculo: _____

Detalle o descripción de documentos presentados: _____

CARGO DE RECEPCIÓN

SOLICITANTE

Sello y Firma Persona autorizada por el Gobierno Local	Firma
-----------------------------------------------------------	-------

Nombres y Apellidos: _____ Nombres y Apellidos: _____

Cargo: _____ DNI / C.E.: _____

Fecha y Hora: _____ Fecha: _____